

Kazalo

1

- 1. POSLANSTVO VRTCA**
- 2. ORGANIZIRANOST VRTCA**
 - 2.1 ZAPOSLENI V VRTCU
 - 2.2 ENOTA IN ODDELEK VRTCA
 - 2.3 POSLOVNI ČAS
- 3. PREDSTAVITEV PROGRAMOV**
 - 3.1 DNEVNI PROGRAM
 - 3.2 PROJEKTI
- 4. SVETOVALNA SLUŽBA**
- 5. PREHRANA IN ZDRAVJE**
- 6. POVEZOVANJE IN SODELOVANJE S STARŠI**
- 7. VPIS OTROK V VRTEC**
 - 7.1 NAČINI POVEZVANJA MED VRTCEM IN STARŠI
 - 7.2 OBVEZNOSTI STARŠEV
- 8. PRVIČ V VRTEC**
- 9. PLAČILO VRTCA**
 - 9.1 PLAČILO VRTCA
 - 9.2 ODSOTNOST IN REZERVACIJA MESTA ZA OTROKA V VRTCA
- 10. IZPIS IZ VRTCA**
- 11. ZA KONEC**

POSŁANSTVO VRTCA

2

Vrtec je okolje, v katerem želimo skozi igro in z dobrimi medsebojnimi odnosi zagotoviti otroku varno in spodbudno okolje, razvijati ustvarjalnost ter otroka popeljati na pot samostojnosti in odgovornosti.

Življenje v vrtcu daje predšolskemu otroku mnogo priložnosti za prijateljstvo, medsebojne odnose, razvije si čut za druge, pridobiva najrazličnejše izkušnje in znanja: prositi, pomagati, se zahvaliti, ustvariti občutek za skupino, se dogovarjati, sodelovati...

Vzgoja otroka je uspešna, kadar starši in vrtec dobro sodelujemo, si pomagamo in sledimo istemu cilju – otroka naučiti samostojnosti, odgovornosti, sprejemanja pravil in pozitivnih vrednot, ki veljajo v družbi.

1. ORGANIZIRANOST VRTCA

Vzgojno varstvena enota /VVE Stari trg ob Kolpi
Stari trg 7
8342 Stari trg ob Kolpi

Tel.: 07/3055102
Fax: 07/3055169

E-naslov: o-staritrng.nm@guest.arnes.si
Spletna stran vrtca: www2.arnes.si/@ostaritrngnm

Poslovni čas:

- od 7.30 do 13.30 - tajništvo
- od 8.00 do 11.30 - svetovalna služba in pomočnica ravnateljja
- po dogovoru - ravnateljica

1.1 ZAPOSLENI V VRTCU

Vzgojiteljica	Anja Jakljevič
Vzgojiteljica	Anita Ogulin
Pomočnica vzgojiteljice	Katarina Špehar
Pomočnica vzgojiteljice	Andreja Svetič

Ravnateljica	Mojca Butala
Pomočnica ravnateljice	Andreja Rade
Poslovna sekretarka	Mojca Breznik
Svetovalna delavka	Andreja Rade
Vodja prehrane in kuhinje	Helena Ferderber
Vzdrževanje	Ivan Šterk

2.2 ENOTA IN ODDELEK VRTCA

Enota: VVE Stari trg ob Kolpi

Oddelek 1: METULJČKI

Oddelek 2: JEŽKI

Poslovni čas: 05.30 – 15.30

Telefon: 073055102

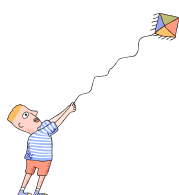
2.3 POSLOVNI ČAS

Vrtec posluje skozi vse leto , od ponedeljka do petka. Poslovni čas se določi z letnim delovnim načrtom za vsako šolsko leto posebej in je prilagojen potrebam staršev.

Vrtec izvaja 10 - urni dnevni program.

3. PREDSTAVITEV PROGRAMOV

Strokovna podlaga za vzgojno izobraževalno delo v vrtcu je Kurikulum za vrtce. To je nacionalni dokument, ki je bil sprejet marca 1999 na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje.

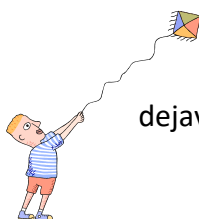


V skladu s Kurikulom za vrtce uresničujemo cilje in načela predšolske vzgoje:

4

- spoštovanje in upoštevanje otrokove individualnosti, drugačnosti, zasebnosti;
- nudenje izbire otroku v zvezi z vsakdanjim življenjem, delom in vsemi dejavnostmi v vrtcu, glede na njihove potrebe, interese in sposobnosti;
- aktivno sodelovanje otrok pri načrtovanju, oblikovanju in sprejemanju odločitev in odgovornosti;
- kakovostne osebne interakcije med otroki ter med otroki in odraslimi, spodbujanje ugodne socialno-čustvene klime;
- razvojno-procesni pristop, ki poudarja razvojno in aktivno naravo otroka: spodbujanje otrokovih lastnih strategij dojemanja, izražanja, razmišljanja, ki so zanj značilne v posameznem razvojnem obdobju;
- strokovna avtonomija in odgovornost vseh strokovnih delavcev.

Področja dejavnosti v vrtcu so gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika.



Načrtovanje življenja v vrtcu vključuje vsa področja dejavnosti in povezavo med njimi, organizacijo prostora, počitka, hranjenja in drugih vsakodnevnih dejavnosti.

Vse strokovne delavke v vrtcu verjamemo v otroke. Dovolimo jim, da so med seboj različni, dovolimo jim delati napake, razmišljati po svoje ter razumemo, da vsi otroci potrebujejo občutek zaupanja, čustvene varnosti in ljubezni.

Predšolska vzgoja poteka v dveh starostnih obdobjih:

- Prvo obdobje: otroci v starosti od enega do treh let,
- Drugo obdobje: otroci v starosti od treh let do vstopa v šolo/do šest let.

Otroci našega vrtca so razporejeni v:

- **1 kombinirani oddelek, v katerega lahko sprejmemo največ 17+2 otrok;**
- **1 polovični homogeni oddelek, v katerega lahko sprejmemo največ 6 otrok.**

Sicer pa:

Vzgojno delo poteka v oddelkih. Otroci so lahko razporejeni v naslednje vrste oddelkov;

- homogeni oddelki: otroci enake starosti

- heterogeni oddelki: otroci različne starosti od 1 do 3 let ali od 3 do 6 let
- kombinirani oddelki: otroci različne starosti od 1 do 6 let.

3.1 DNEVNI PROGRAM

V našem oddelku izvajamo dnevni program. Program traja 10 ur in je namenjen otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo. Izvaja se v dopoldanskem in popoldanskem času. Program obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Izvaja se v skladu s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce.

Dnevni red vrtca (prikriti kurikulum)

- 5.30 – 8.00 SPREJEM OTROK
- 8.00 – 8.30 ZAJTRK
- 8.30 – 8.45 NEGA
- 8.45 – 9.00 JUTRANJI KROG
- 9.00 – 9.45 USMERJENE DEJAVNOSTI
- 9.45 – 10.00 SADNA MALICA
- 10.00 – 11.00 BIVANJE NA PROSTEM, PROSTA IGRA, SPREHOD
- 11.00 – 11.15 NEGA
- 11.15 – 11.45 KOSILO
- 11.45 – 12.00 NEGA
- 12.00 – 14.00 POČITEK
- 14.00 - 14.15 PREBUJANJE OTROK, POPOLDANSKA MALICA
- 14.15 - 15.30 UMIRJENA IGRA, INTERESNE DEJAVNOSTI IN ODHOD OTROK DOMOV

3.2 PROJEKTI

V našem vrtcu skrbimo za razvijanje pozitivnega odnosa do okolja. Pri dejavnostih, ki jih izvajamo poudarjamo zdrav način življenja.

Zavedamo se, kako pomembno je brati otroku; zato smo vključeni v projekt Pravljični potujoči kovček.

Sodelovali bomo na priložnostnih likovnih natečajih.

4. SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna delavka sodeluje z vzgojiteljico in pomočnicama vzgojiteljice, z vodstvom in starši z namenom, da se zagotovi, vzpostavi in vzdržuje optimalne pogoje za razvoj vseh otrok v vrtcu. Povezuje se in sodeluje tudi z zunanjimi strokovnimi delavci in ustanovami.

Na svetovalno delavko se lahko obrnete kadarkoli, predvsem pa kadar potrebujete posvet, pomoč, odkrit pogovor ali pa le razumevanje pri:

6

- uvajanju otroka v vrtec,
- vstopu v šolo ali odlogu šolanja;
- prelomnih dogodkih v življenju družine (rojstvo sorojencev, selitev, razveza, smrt v družini...);
- čustvenih in vedenjskih stiskah ter težavah (težave spanja, močenje postelje, različni strahovi,...);
- pri vzgoji in o otrokovem razvoju (težave v razvoju otroka).

5. PREHRANA IN ZDRAVJE

Za pripravo obrokov skrbijo kuharice v kuhinji osnovne šole in vrtca. Otroci v vrtcu so deležni štirih obrokov hrane: zajtrk, dopoldanska sadna malica, kosilo, popoldanska malica.

S skrbno načrtovanimi jedilniki si prizadevamo, da otrokom ponudimo čim več raznovrstne hrane, ki je energijsko uravnotežena. Pri tem upoštevamo letni čas in ponudbo sezone hrane. Kakovost in varnost živil zagotavljamo z metodo HACCP.

Skrbimo, da otroci zaužijejo dovolj tekočine; otroci imajo ves čas na razpolago vodo ali čaj.

Otroke že zgodaj navajamo na samostojnost pri prehranjevanju, kar ugodno vpliva na vzdušje v času obrokov. Skrbimo za higienske in kulturne navade.

Za otroke s prehranskimi alergijami in drugimi zdravstvenimi posebnostmi pripravljamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila alergološke ambulante ter seznama prepovedanih in dovoljenih živil.

Vzdržujemo čisto, varno in zdravo bivalno okolje. Skrbimo za redno in ustrezno prezračevanje prostorov. Otrokom omogočamo dovolj gibanja in bivanja na prostem (kar je odvisno od vremenskih razmer).

Ob pojavu infekcijskih obolenj upoštevamo navodila oz. *Priporočila za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih*, katere je pripravil Inštitut za varovanje zdravja.

6. POVEZOVANJE IN SODELOVANJE S STARŠI

7

Vrtec je pomemben del otrokovega vsakdana in je tisti, ki lahko v veliki meri dopolni in pomaga pri delu staršev oz. družin.

Zato si prizadevamo, da:

- otrok že ob vstopu v vrtec dobi dobre izkušnje, zato ga skupaj s starši uvajamo v novo okolje in odnose z novimi osebami, tako da ohranja občutek varnosti;
- da imajo starši možnost vključevanja v vzgojni proces s tem, da so seznanjeni z dogajanjem v vrtcu in so aktivni sooblikovalci in soizvajalci vzgojnega dela glede na letni načrt dela;
- imajo starši možnost vsakodnevnih stikov in razgovorov z vzgojnim osebjem;
- s starši gojimo odprt odnos in jih sproti obveščamo o otrokovem razvoju, počutju in izvajanju dejavnosti v skupini;
- z informacijami o otroku in družini, ki nam jih zaupajo starši in otroci, ravnamo zaupno in odgovorno.

KDAJ OTROK NE SODI V VRTEC?

Starši prevzimate veliko odgovornost, če v vrtec pripelje otroka kljub vidnim začetnim bolezenskim znakom.

Peljite ga k zdravniku, da bo potrdil ali izključil bolezen, ki bi lahko ogrozila druge otroke v vrtcu. Vi ste namreč prvi, ki lahko prepoznate bolezen pri otroku že doma in ustrezno ukrepate.

Osebe vrtca lahko zavrne sprejem otroka, oz. pokliče starše, če otrok:

- ima povišano telesno temperaturo, je neobičajno utrujen ali težko diha,
- je v zadnjih 24 urah bruhal več kot 2 krat,
- ima drisko,
- odvaja vodeno blato več kot 2 krat dnevno, ima primes sluzi ali krvi v blatu,
- ima v ustih razjede in se slini,
- ima nepojasnjene izpuščaje z ali brez vročine,
- ima gnojen izcedek iz oči,
- ga boli žrelo in ima otekle bezgavke,
- močno kašlja,
- ima uši (o tem sporočite vzgojitelju, da bi vrtec čimprej izvedel ustrezne ukrepe za preprečevanje širjenja ušivosti). (mogoče ne bi bilo slabo, da dopišemo, da je pravilni o ukrepanju oz.

Ob prebolevanju katerekoli okužbe potrebuje otrok počitek doma. S tem mu omogočimo hitrejše in boljše zdravljenje in preprečimo širjenje bolezni na druge otroke. Zato ste starši dolžni, da v vrtec pripeljete zdravega otroka - zaradi njegove varnosti, varnosti ostalih otrok in varnosti delovnega osebja.

S tem, da otroka tudi učite dobrih higienskih navad, zlasti umivanja rok, lahko pripomorete k temu, da bodo otroci v vrtcu manj bolni.

6.1 NAČINI POVEZOVANJA MED VRTCEM IN STARŠI

- kratka vsakodnevna izmenjava informacij s strokovnimi delavkami ob prihodu in odhodu otroka,
- **govorilne/pogovorne ure**, ki se izvajajo enkrat na mesec,
- roditeljski sestanki,
- srečanja, prireditve, praznovanja in ustvarjalne delavnice,
- pisne in slikovne informacije o tekočem delu na panoju v garderobi,
- individualni razgovori s strokovnimi delavkami pred vstopom otroka v vrtec,
- individualni razgovori s svetovalno delavko,
- postopno uvajanje otroka v vrtec v dogovoru z vzgojiteljico,
- tematska predavanja za starše,
- sestanki Sveta staršev in Sveta zavoda.

Svet staršev

Starši lahko svoje interese uresničujejo tudi s pomočjo predstavnika vrtca v svetu staršev. Predstavnica je Sabina Kapš.

Naloge sveta staršev so:

- lahko predlaga nadstandardne programe,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom.

6.2 OBVEZNOSTI STARŠEV

9

- Otroka pripeljite zjutraj v vrtec do dogovorjene ure, mu pomagajte pri preoblačenju in ga predajte vzgojiteljici oz. pomočnici vzgojiteljice.
- Po otroka pridite ob dogovorjenem času. Če vas kaj zadrži, nas o tem obvestite. Otrok vas namreč težko pričakuje.
- Otroka lahko pripeljete v vrtec in odpeljete iz vrtca samo starši, druga odrasla oseba pa le z vašim pisnim dovoljenjem in seznanitvijo vzgojiteljice oz. pomočnice vzgojiteljice.
- Otroka oblecite in obujte vremenu primerno, dodatna oblačila pa naj bodo ustrezno označena v otrokovi vrečki ali nahrbtniku, na ustreznem mestu v garderobi. Oblačila naj bodo trpežna, udobna in pralna, namenjena sproščeni igri otrok
- Starši ste dolžni vzgojiteljico vašega otroka seznaniti z morebitnimi zdravstvenimi posebnostmi otroka.
- Upoštevajte, da bolan otrok potrebuje domačo oskrbo in toplino svojih bližnjih. Zdravila dajete svojemu otroku starši.
- Če vas pokličemo zaradi nenadne obolezlosti ali poškodbe otroka, poskusite priti ponj v čim krajšem možnem času.
- Starši ste dolžni posredovati vrtcu podatke o tem, kje ste dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu. Pravočasno nam sporočite morebitne spremembe vašega naslova in telefonskih števil, da vas lahko dobimo v nujnih primerih.
- Vzgojiteljici telefonirajte do 8. ure zjutraj ali po 12. uri oz. po dogovoru z vzgojiteljico, ker sicer motite delo v oddelku.
- V vrtec ni dovoljeno prinašati predmete, ki bi lahko ogrozili zdravje in varnost otrok (žvečilni gumi, frnikule, ogrlice...).
- Dragocenih predmetov, igrač in denarja naj otrok ne nosi v vrtec, ker ne odgovarjamo zanje.
- Redno izmenjujte informacije o otroku z vzgojiteljico ali pomočnico vzgojiteljice, udeležujte se govorilnih ur, kjer imate možnost za poglobljen pogovor s strokovnimi delavkami.
- Prebirajte naša obvestila in sporočila, ki jih dobite osebno ter tista na oglasnih deskah.
- Prinašajte papirnate robčke po dogovoru z vzgojiteljico.
- Svetujemo, da se sproti pogovorite o morebitnih težavah v zvezi z bivanjem vašega otroka v vrtcu. Težave lažje in hitreje rešujemo takrat, ko nastanejo in tam kjer se pojavijo.



- Redno izpolnjujte finančne obveznosti do vrtca.

10

7. VPIS OTROK V VRTEC

Otroke vpisujemo v vrtec vse leto. Vašim željam pa lahko najboljše ugodimo, če otroka vpišete dovolj zgodaj pred načrtovano vključitvijo otroka v vrtec.

Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil 11 mesecev.

Za vpis otroka v vrtec izpolnite obrazec *Vloga za vpis otroka v vrtec*, ki ga dobite na naši spletni strani, pri svetovalni delavki ali v tajništvu.

Pred vključitvijo otroka v vrtec morate pri pediatru pridobiti zdravniško potrdilo o zdravstvenem stanju otroka, katerega posredujete vzgojiteljici vašega otroka prvi dan vstopa v vrtec.

Starši lahko začnete uvajati v oddelek svojega otroka največ pet dni pred datumom željenega vpisa otroka, ki ste ga navedli na vlogi; pri tem morate imeti zdravniško potrdilo za otroka. O podrobnostih izvajanja postopnega uvajanja otroka v vrtec, se starši dogovorite s strokovnimi delavkami vrtca. Če starš uvaja v vrtec pred datumom, določenim za vključitev, potem starši otroka ne pustijo samega, ampak z njim preživijo v oddelku določen čas, potem pa odidejo skupaj z otrokom.

Za sprejete otroke starši podpišejo z vrtcem pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca in s tem potrdijo vključitev otroka v vrtec.

Za vse dodatne informacije se obrnite na svetovalno delavko.

8. PRVIČ V VRTEC

Vključitev otroka v vrtec je zagotovo ena večjih prelomnic v življenju otroka in celotne družine. Otroci se različno odzovejo na to spremembo. Nekateri se hitro prilagodijo novim okoliščinam, drugi pa potrebujejo nekoliko več časa. Zato je pomembno, da se starši na to spremembo pripravite.

Pomembno je, da se starši dobro seznanim z organizacijo vrtca in da zaupate strokovnemu kadru vrtca.

Pred vključitvijo otroka v vrtec vas bo vzgojiteljica lahko povabila na individualni pogovor, v katerem vas bo seznaniła s programom vrtca in s potekom dela v oddelku. Lahko ji zaupate morebitne pomisleke in zastavite vprašanja, ki se vam porajajo. Vi pa ji boste predstavili svojega otroka.

V vrtcu postopoma uvajamo otroka v vsakodnevne dejavnosti. Vsak otrok je svet zase, zato upoštevamo individualne razlike.

Otroci so zelo dojemljivi za občutke svojih staršev. Če boste starši v skrbah glede prilagajanja otroka v vrtcu, se bodo težje privadili. Zaupajte – le tako bo otrok hitreje sprejel vrtec.

11

Z vzgojiteljico se boste dogovorili, kako bo potekalo postopno uvajanje in sicer:

- kdaj in kdo bo prihajal z otrokom v skupino,
- kakšna je vaša vloga, ko ste skupaj z otrokom v skupini,
- kako boste podaljševali otrokovo samostojno bivanje v vrtcu,
- kako in kdaj se boste poslovili od njega...

Pogovorili se boste tudi o značilnostih vašega otroka, o njegovih potrebah in željah.

Z medsebojnim zaupanjem je lahko vključitev otroka v vrtec manj stresna in je prijetna izkušnja.

Še nekaj nasvetov ob vključitvi otroka v vrtec:

- Za uvajanje si vzemite čas. Tako boste bolj mirni in se boste otroku lažje posvetili.
- V času uvajanja so otroci občutljivejši, zato doma potrebujejo več pozornosti, potrpežljivosti in nežnosti.
- V času uvajanja ni priporočljivo uvajati dodatnih sprememb, ki bi otroka še bolj obremenjevale (odvzem dude, navajanje na kahlico...). Za to bo dovolj časa potem, ko se bo otrok privadil vrtca.
- Ne prekinjajte uvajanja, razen če otrok zboli. Priporočamo stalen ritem prihodov in odhodov iz vrtca, saj daje to otroku občutek varnosti in zaupanja.
- Slovo od otroka naj bo kratko, ko pa pridete ponj, mu omogočite, da se odzove in sprostijo svojo napetost.
- Pogovarjajte se z otrokom o vrtcu. Pripovedujte o vrtcu z navdušenjem; povejte mu kaj bo tam počel, kako se bo igral, koga bo tam spoznal...
- Otroku naj doživi, da se starši sproščeno in naklonjeno pogovarjate z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice. Otroku se bo ob takšnem odzivu staršev bolje počutil.

9. PLAČILO VRTCA

9.1 NAVODILA ZA PLAČILO

Osnova za plačilo vrtca je cena programa, v katerega je otrok vključen. Cena programa vključuje stroške vzgoje, varstva in prehrane otroka v vrtcu.

»Vlogo za znižano plačilo vrtca« – obr. VRT/1, lahko kupite v knjigarnah, v vrtcu, na spletni strani Ministrstva za šolstvo in šport ter na državnem portalu e-uprava. Oddate jo na pristojnem Centru za socialno delo petnajst dni pred vključitvijo otroka v vrtec in na podlagi oddane vloge prejmete na dom odločbo, s katero je določen plačilni razred.

Če sta v vrtec vključena dva ali več otrok iste družine, je za drugega plačilo v višini 30% oskrbnine, za vsakega naslednjega otroka pa je vrtec brezplačen.

12

Položnico za plačilo programov vrtca, boste prejemali mesečno za pretekli mesec.

Odsotnost otroka starši sporočijo v vrtec do 8.00 ure zjutraj. Na podlagi pravočasne odjave in v primeru, da gre za daljšo odsotnost otroka, se odštejejo stroški prehrane.

Vse podrobnejše informacije o plačilu oskrbnin dobite v tajništvu šole, pri Mojci Breznik (073055102).

Starši ste dolžni poravnati račun, ki vam ga vrtec izstavi vsak mesec, v 8 dneh po izstavitvi, sicer vam zaračunavamo zakonite zamudne obresti.

9.2 ODSOTNOST IN REZERVACIJA MESTA ZA OTROKA V VRTCU

Starši lahko uveljavljate rezervacijo mesta za otroka v vrtcu in sicer za neprekinjeno odsotnost najmanj 30 dni in največ 60 dni v letu in jo morate vrtcu napovedati z izpolnjenim obrazcem.

Poznamo **poletno rezervacijo** (v mesecih junij, julij in avgust) in **rezervacijo zaradi bolezni** (kadarkoli na podlagi zdravniškega potrdila). Oboje se uveljavlja na že prej omenjenih obrazcih, katere dobite v tajništvu šole pri svetovalni delavki ali na spletni strani vrtca. Obrazci za otroke iz črnomaljske občine se razlikujejo od tistih iz kočevske (različni sklepi).

10. IZPIS IZ VRTCA

Ob izključitvi otroka iz vrtca izpolnite obrazec **»Pisna odjava otroka iz vrtca«**, ki ga dobite v tajništvu, pri svetovalni delavki ali na spletni strani.

11. ZA KONEC

V našem vrtcu nam je vsem pomembno, da ste starši zadovoljni z našim delom.

Skrbimo, da se otroci v vrtcu dobro počutijo, da pridobivajo različne izkušnje, spretnosti, navade in znanja.

Še nekaj razlogov za vključitev otroka v vrtec:

- Vrtec vzpodbuja otrokov razvoj na vseh področjih.
- Otrok se preko skrbno načrtovanih dejavnosti in igre spontano uči.
- Otrok se nauči upoštevanja navodil in pravil.

- 13

In potem ne pozabi na pravljico o Janku in Metki in prve besede, ki si se jo naučil - najvažnejše izmed vseh besed - POGLEJ".

[illegible]

Izdajatelj: VVE Stari trg ob Kolpi

Ravnateljica: Mojca Butala

Pripravila in uredila pomočnica ravnatelja vrtca: Andreja Rade s sodelavkami

Risbice: otroci vrtca Stari trg ob Kolpi

oktober 2017