



PROŠNJA ZA KORIŠČENJE PROSTIH DNI

Ime in priimek starša /skrbnika: _____ prosim za

odsotnost od pouka za učenca/učenko:

_____, iz ____ . ____ razreda.

Odsotnost bo trajala od _____ do _____ ,

kar je _____ šolskih dni.

Starši/Skrbniki s svojim podpisom jamčimo, da bo otrok sam nadoknadil manjkajočo snov.

Podpis starša/skrbnika: _____

Pojasnilo

OŠ Stari trg ob Kolpi v skladu s 53. členom *Zakona o osnovni šoli* učencu omogoča odsotnost od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Izostanek starši napovejo vsaj 3 delovne dni pred odsotnostjo.

Če starši/skrbniki želijo, da je v izjemnih primerih otrok odsoten od pouka več kot 5 delovnih dni na leto, morajo nasloviti pisno vlogo z obrazložitvijo odsotnosti na ravnatelja šole, ki odloča o daljši odsotnosti. Starši/Skrbniki s svojim podpisom jamčijo, da bo učenec/učenka sam nadoknadil manjkajočo snov.